

中国安装协会文件

安协〔2021〕21号

关于召开秘书长工作会议和通联工作会议的通知

省、自治区、直辖市安装协会（分会），有关省、自治区、直辖市建筑业协会，有关行业建设协会，中国安装协会（会员单位）地区联络组、分支机构，各会员单位：

为总结交流协会工作经验，加强协会与各会员单位之间的联络沟通，促进协会各项工作有序开展，定于2021年8月17日-20日在海南省海口市召开秘书长工作会议和通联工作会议。有关事项通知如下：

一、会议安排

（一）会议酒店

海口明光胜意大酒店（地址：海南省海口市南海大道9号，总机：0898-32166666）。

（二）报到时间

1. 8月17日下午一点，秘书长工作会议在酒店一层大厅开始报到；

2. 8月18日全天，通联工作会议在酒店一层大厅报到。

（三）会议时间与地点

1. 8月18日在酒店二层千禧厅召开秘书长工作会议；

2. 8月19日-20日在酒店三层明光厅召开通联工作会议。

二、会议内容

1. 通报中国安装协会及《安装》杂志社2021年上半年工作情况；

2. 表彰2020-2021年度协会优秀工作者、优秀联络员、优秀通讯员；

3. 交流经验、沟通情况，听取对协会工作及《安装》杂志社的意见与建议；

4. 参观考察。

三、参会人员

（一）秘书长工作会议

中国安装协会秘书长、副秘书长，省、自治区、直辖市安装协会（分会）秘书长，有关省、自治区、直辖市建筑业协会秘书长，有关行业建设协会秘书长，地区联络组负责人、本会分支机构负责人。

（二）通联工作会议

1. 参加秘书长工作会议的人员；
2. 中国安装协会联络员（各会员单位联系本会工作的人员）；
3. 《安装》杂志通讯员。

四、其他事项

1. 请于8月11日前填写会议回执(见附件)，并将回执Excel电子表格发送至电子邮箱 azxhbgs@126.com;

2. 联系方式

办公室：赵金山、陈昱彤（电话：010-68013342）

杂志社：陈令霞、徐会玲（电话：010-68019752）

3. 会务费每人1300元（含资料费、餐费、场地费、大巴费等），食宿统一安排，住宿费自理。为减少人员聚集，本次会议必须提前汇款交费。汇款后请扫描会议回执中二维码提供发票相关信息（如用个人账户汇款，请备注单位简称）。报到时凭汇款凭证（或截图）领取发票。

户 名：中国安装协会

账 号：0200003609014481870

开户银行：中国工商银行北京礼士路支行

联系人：王慧玲、张碧莹

电 话：010-68011450

4. 请参会人员按照国家及地方防疫工作要求做好个人防护，自备口罩。

5. 本通知及会议回执（Excel 电子表格）可从我会网站（www.azxh.cn）“协会文件”栏目下载。

附件：会议回执




附件

会议回执

序号	姓名	性别	单位名称	职务	联系电话	住宿需求：370元/间·天（含早）					是否参观	
						单住	合住	不住	入住时间	离店时间	是	否
1	例：张XX	男	XXXXXXXX	XXX主任	XXXX	1			8月17日	8月21日	1	
									8月__日	8月__日		
									8月__日	8月__日		
									8月__日	8月__日		

<input type="checkbox"/> 银行汇款 <input type="checkbox"/> 现金支付	
发票类型	<input type="checkbox"/> 增值税普通发票 <input type="checkbox"/> 专用发票

交费方式 发票单位名称：_____ 微信扫码—扫二维码，在线快捷填写并提交开票信息： 微信扫码—扫二维码—点击企业名称—跳转至微信选择抬头—按照提示填写增值税发票相关信息— 提交、申请开票	
--	--

备注：

- 请您于8月11日前，将会议回执Excel表格发送至电子邮箱azxhbg@126.com；为方便会务统计、汇总有关信息，不要改变Excel电子表格样式和属性；
- 为方便统计，填写住宿、参观等信息时用“1”表示“是”，建议尽早提交回执、方便安排房间；
- 发票信息请在相应栏“□”，打“√”勾选，其他信息文字填写；请提前汇款至我协会账户，报到时凭汇款凭证截图可直接领取发票。